

## CURRICULUM VITAE

### IDENTITE :

*Nom* : BERRAZAGA

*Prénom* : SLAHEDDINE

*Date et lieu de naissance* : 09/05/1958 à Nabeul

*Fonction* : Enseignant universitaire et Directeur du Département Management, Ressources Humaines et Droit à l'ISG de Tunis

*Situation familiale* : Marié (3 enfants)

*GSM* : 9831111111111111

*Email* : slaheddine.berrazaga@isg.tn

### DIPLOMES OBTENUS :

- Diplôme de Technicien Supérieur en Gestion des Ressources Humaines.  
*Juin 1979 - ISG - Tunis.*
- Maîtrise en Gestion Administrative et Ressources Humaines.  
*Juin 1981 - ISG - Tunis.*
- Diplôme d'Etudes Approfondies en théories et pratiques des modes d'existence des organisations. *Juin 1982 - Université de Paris Dauphine.*
- Doctorat en Sociologie des organisations.  
*Juin 1985 - Université de Paris Dauphine.*

### FORMATION PEDAGOGIQUE ET METHODOLOGIQUE :

- Formation en épistémologie en sciences humaines, en pédagogie, en dynamique de groupe et en conduite des réunions de 1981 à 1982 à l'Université de Paris Dauphine.
- Formation en méthodologie de recherche de 1983 à 1985 à l'Université de Paris Dauphine.
- Formation en étude des cas à l'Ecole Nationale d'Administration en 1998.

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :**

- Stage de deux mois à la *Société Régionale de Transport du Gouvernorat de Nabeul, Juillet - Août 1978.*
- Stage d'un mois et demi à l'*ISCAE à Casablanca et au Cérame à Nice, Juillet - Août 1980.*
- Stage de deux mois à la *Société Méditerranéenne d'exploitation à Paris, Juillet - Août 1982.*

**ETUDES REALISEES :**

1. Réalisation d'une étude portant sur les pratiques de la gestion des ressources humaines et les relations de travail dans 37 entreprises tunisiennes. Etude présentée dans le cadre des journées de l'entreprise, organisée par l'*Institut Arabe des Chefs d'Entreprises en Juillet - Août 1986.*
2. Réalisation d'une enquête sur l'identification des besoins en formation auprès de 50 entreprises tunisiennes en *Octobre 1986.*
3. Participation à une étude de diagnostic et d'évaluation des performances économiques, financières et managériales de l'industrie agroalimentaire en Tunisie en *Septembre et Octobre 1987.*  
Etude commandée par la *Banque Mondiale* et supervisée par le *Ministère de la Production Agricole et de l'Industrie Agroalimentaire.*
4. Participation à une étude de diagnostic, d'analyse et de restructuration de 9 coopératives agricoles de services en Tunisie en *1988 et 1989.*  
Etude commandée par le *PNUD* et supervisée par le *Ministère de l'Agriculture.*
5. Elaboration du manuel des procédures administratives et de la gestion du personnel de l'Industrie Chimique du Fluor (*ICF*) en *1990.*
6. Elaboration du statut du personnel et actualisation des procédures administratives et de gestion du personnel de *TECI* en *Mai - Juin 1991.*
7. Elaboration du manuel des procédures administratives et de gestion du personnel des Etablissements Louis Montenay (*ELM, filiale de la BNA*) en *1994.*

8. Elaboration de la loi cadre des Etablissements Louis Montenay (*ELM*) en 1995.
9. Assistance à l'élaboration du contrat programme de la *SMLT* en 1996.
10. Elaboration de la structure cible, de la loi cadre et des fiches des postes et des fiches des fonctions de la *STAR* en 1997.
11. Participation (en qualité de chef de projet) à l'élaboration de la loi cadre, des fiches des postes et des fiches des fonctions de la *SONEDE* en 1998.
12. Participation à l'étude de diagnostic et de mise à niveau de la *Société Magasin Général* en 1999.
13. Participation (en qualité de chef de projet) à l'élaboration des fiches de postes et des fiches de fonctions et de la loi cadre de la *SNCF* entre 2002 et 2003.
14. Participation (en qualité de chef de projet) à l'étude de la réorganisation des services régionaux de la *SONEDE* entre 2003 et 2005.
15. Réalisation d'une mission de diagnostic et d'évaluation du degré de satisfaction du personnel de la Société *JOMAA et Cie* en 2004. (1<sup>er</sup> semestre)
16. Réalisation d'une mission d'élaboration d'un plan de carrière et des grilles de compétences pour le personnel de la Société *JOMAA et Cie* en 2004. (2<sup>ème</sup> semestre).
17. Elaboration de la structure cible, des fiches de postes et des fiches de fonctions de la Direction des ressources humaines et des Directions opérationnelles de la Pharmacie Centrale de Tunisie entre 2005 et 2006.
18. Elaboration d'une Stratégie des Ressources Humaines de la Société des Chemins de Fers Tunisiens en 2006.
19. Elaboration des fiches de postes et des fiches de fonctions et des procédures relatives à l'unité de programmation et d'évaluation en qualité de conseiller pédagogique du CFAD (Centre de Formation et d'Assistance à la Décentralisation sous la tutelle du Ministère de l'Intérieur et du Développement Régional) en 2006.

20. Elaboration et mise en œuvre d'un système d'évaluation des résultats de la formation en qualité de conseiller pédagogique du CFAD (Centre de Formation et d'Assistance à la Décentralisation) en 2007.
21. Elaboration et mise en œuvre d'un système d'évaluation du rendement et des compétences du personnel d'ENDA INTERARABE (ONG spécialisée dans la micro finance) en 2008.
22. Restructuration d'ENDA INTERARABE et notamment de la fonction RH, la fonction administrative et la fonction crédit en 2008.
23. Elaboration des fiches de postes et des fiches de fonctions et le référentiel des emplois et des compétences de la fonction ressources humaines et la fonction crédit d'ENDA INTERARABE en 2008.
24. Elaboration de la trajectoire de la carrière du personnel d'ENDA INTERARABE en 2008.
25. Réalisation entre 1998 et 2008 de plusieurs missions d'identification des besoins en formation et d'élaboration du plan triennal de formation de l'ANPE, la SOHATEX, Whirpool, Valentine, Polisan, Interplastic, Valeo (site Mateur) et SAGEM.
26. Actualisation de la loi cadre de la SNCFT relative à la période 2008/2011 en 2008/2009.
27. Réalisation en 2010/2011 du diagnostic de la fonction ressources humaines de la Société AVA TUNISIE (Société de prestation de services pétroliers), élaboration de la convention d'entreprise, de la grille des salaires et la création de la commission consultative d'entreprise.
28. Elaboration en 2011, de la structure cible de la Société HBH (spécialisée en transport, logistiques et transit) et des fiches des postes et des fiches des fonctions.
29. Réalisation en 2012, d'un diagnostic organisationnel en vue de l'élaboration de la structure cible de la Société de la Clinique de la Soukra.
30. Réalisation en 2014 d'un diagnostic ressources humaines en vue de l'élaboration d'un Plan de Mise à Niveau de la Fonction Ressources Humaines de la Société YAZAKI de Gafsa.

31. Réalisation en 2014, d'un diagnostic des besoins en formation en vue de l'élaboration d'un plan triennal de formation de la Société d'Environnement, de Plantation et de Jardinage de Gabès et de la Société d'Environnement, de Plantation et de Jardinage de Gafsa.

32. Elaboration en 2014 de la structure cible de la Société d'Environnement, de Plantation et de Jardinage de Gabès.

33. Elaboration en 2014 de la structure cible de la Société d'Environnement, de Plantation et de Jardinage de Gafsa.

34. Réalisation en 2015 d'un diagnostic organisationnel en vue de l'élaboration de la structure cible de l'Agence de Promotion de l'Investissement Etranger (FIPA) et actualisation des fiches des postes et des fiches des fonctions.

### **CONSEILS, ASSISTANCE ET FORMATION:**

- Intervention auprès de plusieurs entreprises tunisiennes en matière de formation-action, de conseil et d'assistance notamment : *TRANSTU, SNTRI, SOCIETE ENNAKL, OFFICE DE L'ELEVAGE ET DES PATURAGES, ONAS, CPG, GROUPE CHIMIQUE TUNISIEN, SNDP, SNCFT, BIAT, COMPLEXE PLASTIQUE DE MEZZOUNA (CPM), RNTA, SOCIETE EL KIMIA, IORT, SONEDE, STAR, TUNISIE TELECOM, SOTREGAMES, PCT, STEG, ENDA INTERARABE, OFFICE DES CEREALES, GROUPE CHAKIRA, INS, ATB, STB, BNA, UIB, BTL, ONH, SOSTEM, SEREPT, AMI, ASTREE, MAGHRIBIA, ANME, GOLDIN TULIP, CNAM, OFFICE NATIONAL DES MINES, OMMP, CTF, TUNIS AIR HANDLING, MGI COUTIER, CARREFOUR, STE BOUCHAMMAOUI, STE NOUR, STE BVM (RANDA), STE ASTEEL ELECTRONIC, STE EL KANAOUAT, CTN, LES CIMENTS DE BIZERTE, SOCIETE ADWYA, STE CARTAGE CEMENT, STE ABC, MINISTERE DES AFFAIRES DE LA FEMME, OACA, SRTB, STAM, TPS, MINISTERE DE L'AGRICULTURE, OFFICE DU THERMALISME, CENTRE NATIONAL DES TECHNOLOGIES EN EDUCATION, BCT, DEYTECHAUTOMOTIVE, MINISTERE DE L'INTERIEUR, MINISTERE DES TECHNOLOGIES DE COMMUNICATION, TUNIS-RE, ONH, TTN, COMAR, .....*

- Animation de séminaires de formation destinés aux cadres supérieurs et aux cadres moyens des entreprises tunisiennes et étrangères portant sur la gestion des ressources humaines, l'organisation des entreprises, l'élaboration du manuel des procédures administratives et de gestion des ressources humaines, du contrat programme, de la loi cadre, le leadership, la communication, le tableau de bord social, le bilan social et l'audit social, la formation des formateurs, l'ingénierie de la formation, la gestion des compétences et les référentiels des métiers et des emplois, le diagnostic des procédures, la gestion du stress au travail, la conduite des réunions, la dynamique de groupe, l'évaluation des performances, la gestion des équipes performantes, la gestion du temps et des priorités, la gestion de la paie, la gestion de la carrière du personnel selon l'approche par compétence, le bilan des compétences et le pilotage de la carrière du personnel, l'élaboration des tableaux de bord et des indicateurs de performance, le service social d'entreprise, le team building, le coaching, time management, l'empowerment, la mobilisation du personnel à travers la culture de l'entreprise, le management d'une équipe performante, la gestion administrative du personnel des entreprises publiques, les nouveaux mécanismes de financement de la formation professionnelle, la gestion par objectifs, les techniques d'élaboration des fiches des postes et des fiches des fonctions, la création et la gestion des indicateurs de performance des ressources humaines, les techniques et les outils d'évaluation de la formation, l'audit de la GRH, l'élaboration du bilan pédagogique et financier et du bilan additif, les outils du management opérationnel des ressources humaines, les techniques du management relationnel des ressources humaines, les techniques de communication interne, du plan de formation au plan de développement des compétences des RH, organiser les recrutements et conduire les entretiens professionnels, la gestion de la formation selon les principes et les procédures de la démarche qualité, l'optimisation du financement de la formation selon les nouveaux mécanismes, les techniques de communication et de l'accueil orientées clients, comment coacher efficacement ses collaborateurs, le manager des ressources humaines : comment gérer et favoriser la collaboration et la

productivité de tous, les nouvelles orientations en matière de MRH, organiser la mobilité et la gestion de la carrière des ressources humaines,...

#### **PARTICIPATION AUX COLLOQUES :**

- Participation au colloque international « *technologie, travail et société* » organisé par l'*Institut National du Travail* en *Décembre 1986* par une conférence intitulée « le transfert des techniques managériales par les firmes multinationales : le cas de la Tunisie ».
- Participation au colloque international « *motivation et flexibilité du travail* » organisé par le département gestion des ressources de l'*ISG* de Tunis en *Juin 1992* par une conférence intitulée « la loi cadre et la flexibilité du travail. Etude de cas d'entreprises Tunisiennes ».
- Participation à la journée de réflexion portant sur « *la méthodologie de recherche* » organisée par le département gestion des ressources humaines de l'*ISG de Tunis* en *Mai 1993* par une conférence intitulée « la formulation de la problématique et des hypothèses ».
- Participation au colloque international « *psychologie du travail et développement* » organisé conjointement par la *Faculté des Sciences Humaines et Sociales de Tunis* et l'*Institut de Santé et de Sécurité au travail* en *Avril 1995* par une conférence intitulée « Diagnostic, mesure et amélioration du climat social de l'entreprise tunisienne ».
- Participation au colloque international « *structuration des entreprises et habilités organisationnelles* » organisé conjointement par l'*ISG* et l'*ARFORGHE* en *Mars 1996* par une conférence intitulée « la gestion optimale des ressources humaines et la mise à niveau des entreprises tunisiennes ».
- Participation à la journée de réflexion portant sur « *la GRH en l'an 2000* », organisé par le club *Pyramide* de l'*ISG* en *Mars 2002* par une conférence intitulée « le blocage de la carrière, causes et solutions : résultats d'une enquête ».

- Participation à la 1<sup>ère</sup> journée portant sur « *la relation de l'infirmier avec les patients* » organisée par l'Hôpital Habib Thameur en Mars 2008 par une conférence intitulée « *les techniques de communication avec les patients* ».

### **PUBLICATIONS :**

1. Article paru dans la « *revue travail et développement* » N°7 Juin 1986, intitulé « *les conditions de vie et de travail au sein des firmes multinationales, le cas de la Tunisie* ».
2. Article paru dans la « *revue travail et développement* » N°8 Décembre 1986, intitulé « *le transfert des techniques managériales par les firmes multinationales, le cas de la Tunisie* ».
3. Article paru dans la « *collection études et recherches de l'ARFORGHE* » en Mars 1996, intitulé « *la gestion optimale des ressources humaines et la mise à niveau des entreprises tunisiennes* ».
4. Article paru dans « *la revue l'expert* » N°12 Janvier 1997, intitulé « *diagnostic, mesure et amélioration du climat social* ».
5. Article paru dans « *la revue la Tunisie économique* » N°73 Mars 1997, intitulé « *blocage de la carrière, causes et solutions : résultat d'une enquête* ».
6. *Working paper* N° 97-17 Avril 1997, publication interne de l'ISG, étude intitulée « *les méthodes et les outils de la recherche scientifique* ».
7. Article paru dans « *la revue tunisienne d'administration publique* » N°27 / 1<sup>er</sup> Septembre 1999, intitulé « *la loi cadre et la flexibilité du travail : étude de cas d'entreprises tunisiennes* ».

### **FONCTIONS ACTUELLES**

- Enseignant et chercheur universitaire à l'ISG de Tunis.
- Directeur du Département Management, Ressources humaines et Droit à l'ISG de Tunis.
- Responsable du master professionnel « GRH et développement des compétences » à l'ISG de Tunis.
- Consultant en organisation et en gestion des ressources humaines auprès des entreprises tunisiennes.